



POROČILO
O VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM DELU
ZA ŠOLSKO LETO 2023/24

Osnovna šola Stražišče Kranj

Podružnična šola Besnica

Podružnična šola Podblica

Podružnična šola Žabnica

Oddelki vrtca

V Kranju, 31. 8. 2024

I. POGOJI ZA URESNIČEVANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Organizacijski pogoji

V šolskem letu 2023/24 je vzgojno-izobraževalno delo potekalo po sprejetem Letnem delovnem načrtu šole, v skladu z veljavnimi zakoni, pravilniki, navodili in usmeritvami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ter ustanovitelja, MO Kranj.

Pouk smo izvajali po veljavnem predmetniku osnovne šole, potekal je v eni izmeni tako na centralni kot podružničnih šolah (Besnica, Podblica in Žabnica).

Na centralni šoli je bilo sistemiziranih 7,28 oddelkov podaljšanega bivanja, na PŠ Besnica 2,32, na PŠ Podblica 0,00 in na PŠ Žabnica 2,88 oddelka podaljšanega bivanja, skupaj 12,88 oddelkov. Kljub temu da je bilo prijavljenih veliko več učencev, nam je s primerno organizacijo in dodatnim delom učiteljev uspelo zagotoviti podaljšano bivanje za večino prijavljenih učencev.

Število oddelkov in učencev

Šola	ODDELKI		Kombinirani odd.		OPB		VVO	
	št. odd.	št. učencev	št. odd.	št. učencev	št. odd.	št. učencev	št. odd.	št. otrok
Centralna	35	818	0	0	7,28	238	0	0
Besnica	6	90	0	0	2,32	56	3	54
Podblica			1	5	0,00	0	0	0
Žabnica	5	81	0	0	2,88	54	3	45
Skupaj	46	994	1	5	12,48	348	6	99

Stanje 30. 6. 2024

Tako je bilo v 47 oddelkih 994 učenk in učencev, v 12,48 (sistemiziranih) oddelkih PB 348 učenk in učencev in v 6 oddelkih vrtca 99 otrok. Ne glede na odobreno sistemizacijo oddelkov podaljšanega bivanja je delo dejansko potekalo v 15 skupinah. Delo smo lahko realizirali tako, da smo za vse skupine zaprosili MVI za povečan normativ. Del ur je bil realiziran v okviru delovne obveznosti učiteljev.

Kadri

Naloge, sprejete z LDN šole, zahtevami predmetnika in učnih načrtov v okviru standardov in normativov in s strani MIZŠ ter MO Kranj potrjeno sistematizacijo, je uresničevalo naslednje število strokovnih delavcev (stanje na dan 30. 6. 2024):

Centralna šola		Besnica		Pod-blica	Žabnica		Ostali strokovni delavci					Skupaj
Razred. pouk	Pred. pouk	Razred. pouk	VVO	Razred. pouk	Razred. pouk	VVO	ŠSS	Knjižničar	Rač.org inf. dej.	Ravnatelj, pom. rav.	Org. š. preh.	Skupaj
27	35	8	9	1	8	7	7	2	1	3	1	109
62		17		1	15		7	2	1	3	1	109

V tabeli so upoštevani strokovni delavci, ki so bili v tem letu v šoli zaposleni za določen oz. nedoločen čas, za polni ali skrajšani delovni čas. Delo z učenci s posebnimi potrebami so opravljale še delavke zaposlene v drugih javnih zavodih.

Šest delavk je bilo v tem času na porodniškem dopustu. V okviru tehnično-administrativnega kadra je bilo zaposlenih 30 delavcev.

Izobraževanje v šolskem letu 2023/2024

Pomembno vlogo je imelo izobraževanje vseh zaposlenih. Udeleževali smo se seminarjev, srečanj študijskih skupin, predavanj v okviru konferenc učiteljskega zbora, posvetov in drugih oblik izobraževanja. Vključeni smo bili tudi v projekt digitrajni.si.

Prostorski pogoji in materialni pogoji

Za optimalno izvedbo programa nam še vedno primanjkujejo vsaj **štiri dodatne učilnice**. V tretji triadi tako nismo mogli izvajati pouka v manjših skupinah pri slovenščini, matematiki in angleščini. Z adaptacijo petih manjših kletnih prostorov (v času letnih počitnic) smo vsaj začasno rešili individualno delo z učenci, ki potrebujejo učno pomoč in dodatno strokovno pomoč, ki jim je bila dodeljena z odločbami o usmeritvi.

V skladu s finančnimi možnostmi je bilo opravljenih več manjših in tudi večjih vzdrževalnih del na centralni in podružničnih šolah. MO Kranj je zagotovila sredstva za dolgo pričakovano menjavo podov v mali in veliki telovadnici. Dela so se pričela ob koncu šolskega leta in bodo predvidoma končana sredi meseca oktobra 2024. Vzdrževalna dela in del beljenja so opravili hišniki.

II. URESNIČEVANJE PROGRAMA ŽIVLJENJA IN DELA ŠOLE

Na podlagi veljavne zakonodaje, pravilnikov, okrožnic MIZŠ, svetovanj in posvetov ZŠRS, predmetnika, učnih načrtov, planov strokovnih aktivov in osebnih planov smo z LDN šole določili obseg in vsebino obveznega in razširjenega programa ter prednostne naloge vzgojno-izobraževalnega področja. Podobno kot v preteklih letih smo si prizadevali predvsem:

- ustvarjati kvalitetno, učencem in zaposlenim prijazno šolo;
- aktivno delati in načrtovati v okviru strokovnih aktivov;
- povezovati strokovne aktivnosti;
- nadaljevati z izobraževanjem strokovnih delavcev in ostalih zaposlenih;
- nadaljevati z začetimi in uvajati nove projekte;
- uveljavljati timsko načrtovanje dejavnosti.

Osnova vzgojno-izobraževalnega dela so bile dejavnosti, predpisane v obveznem predmetniku za osnovno šolo:

- pouk po urniku,
- kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi,
- dopolnilni in dodatni pouk,
- pevski zbori,
- delo z učenci s posebnimi potrebami,
- interesne dejavnosti,
- šole v naravi in naravoslovni tabori,
- podaljšano bivanje, jutranje varstvo,
- obvezne in neobvezne izbirne vsebine.

Pouk je potekal po veljavnem predmetniku za osnovno šolo in v okviru 40-urne delovne obveznosti. Učna obveznost strokovnih delavcev, v katero so šteti pouk, dopolnilni in dodatni pouk in dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami, je bila, kot predvideva zakon, med 19 in 27 ur tedensko.

Delitev oddelkov je bila upoštevana pri pouku športa, gospodinjstva in tehnike, pri računalništvu ter nekaterih interesnih dejavnostih. Ure pouka so bile realizirane v skladu z učnim in letnim delovnim načrtom.

Dopolnilni pouk in dodatni pouk

Dopolnilni in dodatni pouk na predmetni stopnji smo izvajali pri matematiki, fiziki, slovenščini, angleščini, zgodovini, geografiji, kemiji, naravoslovju in biologiji.

Na razredni stopnji smo ure realizirali pri slovenščini, matematiki in spoznavanju okolja.

Posebna oblika dodatnega dela je bila pomoč učencem s posebnimi potrebami na osnovi odločb o usmeritvi. Delo je koordinirala pomočnica ravnatelja Bojana Markelj. Izvajali pa so jo strokovni delavci pri posameznih predmetih, učiteljica za individualno in skupinsko pomoč, učitelji za dodatno strokovno pomoč in zunanji sodelavci.

Pevski zbori

Mladinski pevski zbor (4 ure tedensko) na centralni šoli je vodila Urška Rappl.

Otroški pevski zbor (2 uri tedensko) v PŠ Žabnica je vodila Alenka Jenko Boh.

Otroški pevski zbor (2 uri tedensko) v PŠ Besnica je vodila Barbara Perpar in Barbara Vovk.

Otroški pevski zbor (2 uri tedensko) v PŠ Podblica je vodila Katja Cuderman.

Otroški pevski zbor (2 uri tedensko) na centralni šoli je vodila Valentina Cuderman.

Tečaji

Tečaji so potekali v organizaciji zunanjih izvajalcev; učenci so se s soglasjem staršev vključevali prostovoljno.

Šola v naravi in naravoslovni tabor

- | | |
|-------------|--|
| 3. razred: | 5-dnevna šola v naravi, Murska Sobota,
11. 12. – 15. 12. in 18. 12. – 22. 12. 2023, vodja Klemen Križnar. |
| 5. razred: | 5-dnevna šola v naravi, Kranjska Gora
15. 1. – 19. 1. 2024 in 29. 1. – 2. 2. 2024, vodja Tomo Orešnik. |
| 8. razredi: | 5-dnevni naravoslovni tabor, Trije kralji na Pohorju,
4. 9. – 8. 9. 2023, vodja Barbara Osterman. |

Šolska prehrana

Vsi učenci so tudi v tem šolskem letu imeli možnost prehrane v šoli. Vključitev učencev v prehrano v šoli pa je bila naslednja:

Malica	972
Kosilo	992

Prehrano smo pripravljali tudi za vse otroke v oddelkih vrtca.

Subvencijo za šolsko malico je prejelo skupaj 490 učencev.

Subvencijo za kosilo je prejelo skupaj 242 učencev.

Interesne dejavnosti

Interesne dejavnosti so izvajali zaposleni strokovni delavci in zunanji sodelavci. V okviru interesnih dejavnosti smo se vključevali v tekmovanja na različnih predmetnih področjih. Mentorji so o delu vodili dnevnik opravljenih aktivnosti in evidenco prisotnosti.

Bralna značka

Bralno značko smo izvajali pri slovenščini in tujih jezikih. Učenci so se vključevali prostovoljno.

Kolesarski izpit

Kolesarski izpit so opravljali učenci 5. razredov. Izpit so uspešno opravili.

Projekti in projektne naloge v šolskem let 2023/24

Poročila so pripravili mentorji oziroma vodje in so sestavni del šolske dokumentacije.

Dvaindvajseto leto je bila šola vključena v program UNESCO šol. Sodelovali smo na natečajih, seminarjih in posvetih ter srečanjih teh šol.

Vključeni smo v program EKO-šola, mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje.

Potekalo je tudi večje število internih projektov, ki so jih strokovni delavci pripravili in vodili skupaj z učenci (berem z družino, lutke, naj EKO koš, naj bralec, štorke v Žabnici, plastika – sovražnik našega planeta,...)

Po planih aktivna, osebna plani in odločitvah posameznikov so bile organizirane tudi stalne tematske razstave v avli šole, stari šoli in v podružničnih šolah.

Oddelčne skupnosti

Vodili so jih razredniki v sodelovanju s šolsko skupnostjo. Vsebine dela so bile določene s planom dela OS in planom razrednika ob pričetku šolskega leta. Težišče dela je bilo na učno-vzgojni problematiki razreda in posameznikov, na uresničevanju Vzgojnega načrta, pravil hišnega reda, ocenjevanju in preverjanju znanja, uvajanju novih vsebin, oblikah in možnostih sodelovanja s starši ter poklicnih odločitvah. Za realizacijo dela OS so bile z urnikom določene ure oddelčnih skupnosti. Ure so bile v celoti realizirane, v večini oddelkov v večjem številu ur od planiranih.

Učiteljski zbori in učiteljski zbori oddelkov

Učiteljski zbor se je sestel 8-krat v okviru učiteljskih konferenc in razrednih učiteljskih zborov (21. 11. 2023, 30. 1., 5. 3., 23. 4., 11. 6., 18. 6., 3. 7. in 26. 8. 2024). Obravnavali smo poročila o delu, Letni delovni načrt, analizirali rezultate nacionalnega preverjanja znanja, organizirali izobraževanja, obravnavali učni uspeh, realizacijo pouka, varovanje osebnih podatkov, delovni čas strokovnih delavcev, aktualne informacije in drugo. Poseben poudarek smo dali reševanju učne in vzgojne problematike.

Vzgojiteljski zbor, strokovni in hišni aktivni

DATUM	OBLIKA
28. 8. 2023	Vzgojiteljski zbor
19. 9. 2023	Vzgojiteljski zbor
14. 11. 2023	Strokovni aktiv
23. 1. 2024	Vzgojiteljski zbor
18. 4. 2024	Vzgojiteljski zbor
19. 6. 2024	Strokovni aktiv
mesečno	Hišni aktiv

Vsebine vzgojiteljskih zborov:

- Predstavitev poročila za šolsko leto 22/23
- Letni delavni načrt za šolsko leto 23/24
- Vmesno poročilo o uresničevanju vzgojnega dela v prvi polovici šol. l. 2023/24
- Aktualne informacije s strani ravnatelja
- Smernice za delo
- Seznanimatev z vpisom otrok za šolsko leto 2024/25
- Tekoča problematika

Vsebine strokovnih in hišnih aktivov:

- Obravnava vsebin, ki se nanašajo na specifičnost posamezne enote
- Medsebojni odnosi
- Dogovori o organizaciji dela in izvedbo posameznih aktivnosti v okviru vzgojnega načrta
- Usklajevanja dela z dijaki in študenti, ki so opravljali obvezno pedagoško prakso
- Smernice za delo med poletnimi počitnicami
- Kadrovska sestava oddelkov in dogovor glede individualnih sestankov s starši novo sprejetih otrok
- Smernice za uvajanje otrok
- Predavanje o razvojnih značilnostih otrok za posamezno starost

Strokovni ali hišni aktivni so bili izvedeni 1 x mesečno oz. po potrebi.

Strokovni aktivni, oddelki šole

V šolskem letu 2023/2024 je v šoli delovalo 16 strokovnih aktivov. Delo je bilo vezano na naloge Letnega delovnega načrta, spremljanje novosti na vzgojno-izobraževalnem področju, organizaciji pedagoške prakse študentov, organizaciji in izvedbi ekskurzij, realizaciji programov naravoslovnih, kulturnih, tehniških in športnih dni, izdelavi kriterijev za ocenjevanje itd.

Sestanki vodij strokovnih aktivov, vodij podružničnih šol, šolske svetovalne službe, vodje šolske prehrane, pomočnice ravnatelja in ravnatelja so potekali najmanj enkrat mesečno. Obravnavali, analizirali smo opravljeno delo, predvsem pa smo se posvetili mesečnemu načrtovanju dela.

Strokovni aktivni in vodje:

Strokovni aktiv	Vodja
Prvi razred	Maja Bajt
Drugi razred	Nataša Gros
Tretji razred	Saša Porenta
Četrty razred	Alenka Liebhart
Peti razred	Barbara Vovk
OPB	Alenka Likar
Slovenščina	Nina Gašperlin
Tuji jeziki	Savina Tepina
Geografija, zgodovina, dom. in drž. kultura in etika	Simon Kuhar
Matematika, fizika, računalništvo	Katarina Mejias
Biologija, kemija, naravoslovje in gospodinjstvo	Bojana Ropret
Šport	Aleksandra Lazić
Likovna umetnost, tehnika in tehnologija, glasbena umetnost	Urška Rappl
ŠSS	Anja Vedečnik
Aktiv učiteljev ISP in DSP	Bojana Markelj
Aktiv šolske knjižnice	Mineja Krisper

Strokovne komisije

V skladu z Letnim delovnim načrtom so v šolskem letu delovale naslednje strokovne komisije:

- komisija za poklicno svetovanje,
- komisija za šolsko prehrano,
- komisija za sprejem otrok v 1. razred,
- komisija za izbiro dobavitelja hrane na podlagi javnega razpisa,
- komisija za subvencioniranje šolske prehrane in šole v naravi,
- komisija za sprejem otrok v oddelke vrtca.

Vse komisije so imele svoj plan dela. Naloge so bile realizirane.

Šolska svetovalna služba

Delo v ŠSS so v tem letu opravljale:

- psihologinja,
- socialna delavka,
- učiteljica individualne in skupinske pomoči za učence z učnimi težavami,

- učitelji za dodatno strokovno pomoč (spec. ped, soc. pedagogi, zunanji sodelavci).

Njihovo strokovno delo je zajemalo naslednja področja dela:

- delo z učenci: svetovanje o načinih učenja, poklicno in drugo svetovanje, učna pomoč, delo z nadarjenimi, reševanje socialne problematike, vpis in sprejem bodočih učencev 1. razreda, delo z učenci s posebnimi potrebami (izdelava in vodenje individualnih učnih načrtov, pomoč, svetovanje in spremljanje, delo z učenci iz stanovanjske skupine), ...;
- sodelovanje s starši: svetovanje, obiski na domu, poklicno svetovanje, šola za starše, organizacija in izvedba predavanj, ...;
- sodelovanje s pedagoškimi delavci šole: metodična in didaktična pomoč učiteljem, sodelovanje pri oblikovanju OS, sodelovanje z vzgojiteljicami v VVO, ...;
- organizacijsko delo: sestava 1. in 6. razredov, dopolnitev in ureditev razrednih seznamov, ...;
- ostalo delo: šolska skupnost, vodenje šolskih komisij, priprava in organizacija šolskega otroškega parlamenta, organizacija preventivnega programa za učence 1.–9. razreda, sodelovanje v strokovnih organih in organizacijah, izobraževanje, ...;
- mobilna specialna pedagoška služba: neposredno delo z otroki s težavami, sodelovanje z učitelji in starši, ...;
- sodelovanje s ŠSS drugih šol, Centrom za socialno delo, ZD Kranj, ...

POROČILO O DELU ŠOLSKE KNJIŽNICE (centralna šola in podružnice) V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

V šolski knjižnici na Osnovni šoli Stražišče Kranj imamo sistematizirano delo za mesto knjižničarja v obsegu 1,5. Tako sta na šoli na delovnem mestu knjižničar/ka zaposleni 2 osebi.

Do 31. 8. 2023 je 100 % zaposlitev na delovnem mestu šolski/a knjižničar/ka imela Rajka Korošec Kavčič, ki je pred odhodom pripravila učbeniški sklad za šolsko leto 2023/2024. Ob njej je, poleg poučevanja nemščine in francoščine, 50 % zaposlitev imela Mineja Krisper.

Delo Rajke Korošec Kavčič sem s 23. 10. 2023 za 100 % delovni čas prevzela Vanja Papler, Mineja Krisper pa je nadaljevala z zaposlitvijo za 50 % v šolski knjižnici, dokler ni v začetku meseca marca odšla na bolniško in kasneje na materinski in starševski dopust. Njeno mesto je s 15. 4. 2024 za določen čas prevzela nova sodelavka, Eva Lazar.

Tako se je v preteklem šolskem letu odvilo kar nekaj kadrovskih sprememb. V začetku šolskega leta je bila skoraj dva meseca v knjižnici aktivna le Mineja Krisper, ki je v knjižnici zaposlena le za polovični delovni čas. V mesecu marcu in prvi polovici meseca aprila pa sem bila v knjižnici sama Vanja Papler. Kljub temu se je primarno delo v šolski knjižnici nadaljevalo nemoteno.

1. NABAVA

V obdobju od 1. 9. 2023 do 1. 8. 2024 je šolska knjižnica postala bogatejša za:

- ❖ 32 naslovov serijskih publikacij, namenjenih učencem in strokovnim sodelavcem,
- ❖ 350 izvodov nakupa in 320 izvodov daru knjižnega gradiva – skupaj 670 izvodov:

Lokacija:	Stražišče	Besnica	Žabnica	SKUPAJ:
NAKUP	284	28	38	350
DAR	220	55	45	320
ODPIS	19 (COBISS) + 140 (WinKnj) = 159	/	/	159
STANJE ENOT:	15.571	2.190	2.166	19.927

Odpisanih je bilo 19 knjižnih enot v informacijskem sistemu Cobiss in 140 v sistemu Winknj ter 0 enot neknjižnega gradiva (CD in DVD).

2. OBISK V KNJIŽNICI

Izposoja v knjižnici se je za šolsko leto 2023/2024 začela že v drugi polovici avgusta, saj so se učbeniki za učence izposodili njihovim razrednikom in sicer že pred začetkom pouka. Tako se je lahko pouk, kljub kadrovskim menjavam in manjku ene knjižničarke med 1. 9. in 23. 10. 2023, začel nemoteno. Med 1. 8. 2023 in 1. 8. 2024 je bilo v vseh enotah knjižnice na OŠ Stražišče izposojenih **21.095** enot knjižnega ali neknjižnega gradiva. Zgolj za primerjavo: v šolskem letu 2022/2023 je bilo v enakem intervalu izposojenih 19.468 enot knjižnega ali neknjižnega gradiva, v letu 2021/2022 15.043 in v letu 2020/2021 7.388 enot knjižnega ali neknjižnega gradiva. Z veseljem opažamo, da statistika izposoje kaže pozitiven trend, kar je več kot odličen znak za branje osnovnošolskih učencev v digitalni dobi.

Lokacija:	Stražišče	Besnica	Žabnica	SKUPAJ:
št. izposoj gradiva	18.056	1.672	1.367	21.095

Glede na izposoj in število obiskov knjižnice je bil najbolj aktiven razred Tine Šifrer Gazvoda, oddelek 4. a. Tudi v prihodnjem šolskem letu bomo v šolski knjižnici spodbujali razrednike, predvsem razredne stopnje, da z učenci čim večkrat obiščejo knjižnico, saj jim tako približajo knjigo in izposajo v šolski knjižnici priučijo kot pozitivno navado.

Prav tako je pomemben tudi obisk šolske knjižnice v okviru OPB. Na centralni šoli vsako leto izvedemo visoko število teh ur, saj lahko vsaka skupina OPB knjižnico obišče enkrat na teden. V šolskem letu 2023/2024 je bil poseben termin namenjen 6 oddelkom podaljšanega bivanja, ki so prihajali v knjižnico organizirano v spremstvu učiteljice oz. učitelja (vsak dan po kosilu po ena ali dve skupini).

Na podružnicah je bila knjižnica odprta, ko je bila tam prisotna knjižničarka – na vsaki podružnici dvakrat na teden. V tem času je bila knjižničarka na voljo tudi vzgojiteljicam in vrtčevskim otrokom na podružnicah. V vrtcu Besnica in Žabnica je knjižničarka Mineja Krisper, dokler ni odšla na materinski in staršeski dopust, opravila vsaj po eno praviljično uro na mesec.

3. BRALNA ZNAČKA

Branje je izredno pomembna veščina, ki jo na naši šoli dodatno urimo in spodbujamo tudi s pomočjo programa Bralne značke. V šolskem letu 2023/2024 smo zato vsem učencem, ki so v tem šolskem letu opravili bralno značko, pripravili posebno srečanje z enim izmed najbolj popularnih slovenskih avtorjev za mlade bralce, Boštjanom Gorencem Pižamo, ki je tudi nekdanji učenec naše šole, zato je bil učencem še posebej zanimiv. Vtisi, ki so jih podelili učenci, so bili zelo pozitivni. Kar nekaj učencev je izrazilo željo, da bi Botjana Gorenca Pižamo v goste povabili tudi naslednje leto. Da so se gosta še posebej veselili, pokaže tudi njihova pripravljenost za sodelovanje, saj so pred obiskom pripravili številna likovna dela na temo gostovega življenja in dela. Likovna dela smo uporabili kot razstavo, ob kateri je gost nastopil.





Gost je centralno šolo obiskal 30. 5. 2024. Pripravil je 3 predstavitve, ki so trajale po eno šolsko uro in potekale v večnamenskem prostoru. Za vsako triado je pripravil drugačno, letom primerno tematsko vsebino. Na obeh podružnicah (PŠ Podblica se je pridružila PŠ Besnica) je 14. 6. 2024 pripravil še po eno predstavitev – vsaka je trajala po eno šolsko uro. Na podružnicah, kjer so v sklopu šole tudi vrtci, so se osnovnošolcem na prireditvi pridružili tudi vsi vrtčevski otroci, ki so v šolskem letu 2023/2024 opravili predšolsko bralno značko.



Na prireditvah, ki so potekale na šoli, je bilo prisotnih **657 učencev**, od tega **40 zlatih bralcev**, ter **40 otrok** iz obeh vrtcev. Vsi otroci in učenci, ki so opravili bralno značko, so dobili tudi mape in priznanja, ki jih vsako leto pripravi društvo Bralna značka. Zlati bralci so od društva dobili tudi knjižno nagrado in sicer knjigo Mali črv Oto.

3. UČBENIŠKI SKLAD

Komplete učbenikov iz učbeniškega sklada si je v šolskem letu 2023/2024 izposodilo 1.000 učencev (preko sistema Cobiss). Izposoja je bila za vse učence brezplačna.

Učenci 1. VIO so prvi šolski dan prejeli v trajno last komplete izbranih učnih gradiv v finančnem obsegu, predvidenem s strani MIZŠ.

V mesecu juniju so učenci učbenike vračali po razporedu. Učbenike iz US za naslednje šolsko leto si bodo izposodili v prvem tednu septembra.

V času poletnih počitnic je bil opravljen redni pregled stanja učbenikov v US ter popravilo letih (8.461 enot), odpis učbenikov (934 enot: LUM 6, LUM 7, NIT 4, ANG 6, NAR 7), ki se v naslednjem šolskem letu ne bodo več uporabljali, odpis zastarelih oz. obrabljenih učbenikov (GEO 6, Berilo 7, Berilo 8) ter celotna obdelava novih učbenikov v US za naslednje šolsko leto (NIT 4, GEO 6, LUM 6, LUM 7, Berilo 7, Berilo 8) in dokup manjkajočega števila učbenikov (glede na povečano število učencev, predvsem za 7. in 9. razred).

4. TEMATSKE RAZSTAVE

V knjižnici so bile pripravljene priložnostne tematske razstave ob kulturnih praznikih, obletnicah avtorjev, letnih časih, drugih pomembnih dogodkih itd.

Hkrati so bile skozi vso šolsko leto v knjižnici pripravljene knjige za prvo triado in sicer ločene po velikih in malih tiskanih črkah - tako je omogočeno lažje izbiranje za prvo bralno stopnjo. Sistem se je zelo dobro prijel in ga bomo obdružali tudi v prihodnje. Knjige so izbrane glede na letni čas, tekoče praznike, obravnavano snov, interese učencev itd. – vse z namenom, da se učence učinkovito privablja k branju.

5. KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA

V preteklem šolskem letu smo zaradi kadrovskih menjav opravili manjše število KIZ ur. Namreč, kar 4 mesece v šolskem letu je bila na voljo le ena knjižničarka, ki je morala pokriti vso izposajo tako na centralni kot obeh podružničnih šolah. Polne realizacije KIZ ur (načrtovanih 184 ur – po 4 ure/oddelek za 46 oddelkov) tako nismo uspeli izvesti. Smo pa zato izvedli visoko število ur izposoje za otroke, ki so prišli v knjižnico z razredniki ali v sklopu OPB skupine. V prihodnjem šolskem letu bomo stremeli k višji realizaciji števila KIZ ur.

Poleg KIZ ur v osnovni šoli je knjižničarka Mineja Krisper v vrtcu Besnica in Žabnica, dokler ni odšla na materinski in staršeski dopust, opravila vsaj po eno pravljico uro na mesec.

V šolskem letu 2023/2024 smo izvedli naslednje KIZ ure:

- ❖ 7. 9. – uvod v bralno značko za 3. razrede (a, b, c) = **3 ure**
- ❖ 11.–15. 9. – uvod v bralno značko in spoznavanje knjižnice za 2. in 4. razrede = **5 ur**
- ❖ 18.–22. 9. – uvod v bralno značko ter pravljica ura za 2. razred (2 uri), spoznavanje knjižnice za 6. b in c (2 uri) = **4 ure**
- ❖ 25.–29. 9. – pravljica ura za 2. in 4. razred, spoznavanje knjižnice za 6. razred (poudarek na strokovnem oddelku – ekologija) = **5 ur**
- ❖ 2.–6. 10. – uvod v bralno značko za 1. razrede (3 ure), uvod v bralno značko na PŠ Besnica (1 ura), pravljica ura za 2. razred (2 uri), spoznavanje knjižnice za 6. razred (poudarek na strokovnem oddelku – ekologija) (1 ura) = **7 ur**
- ❖ 9.–13. 10. – spoznavanje knjižnice za 6. razred (poudarek na strokovnem oddelku – ekologija, gospodinjstvo) (3 ure), pravljica ura za 2. b (1 ura), obisk knjižnice za 4. b (1 ura) = **5 ur**
- ❖ 16.–27. 10. – pravljica ura za 2. razrede (a, b, c) = **3 ure**
- ❖ 7. 11. – dan dejavnosti – pravljica pogovorna urica za 2. razrede (a, b, c) – Pika in skupne značilnosti junakov = **3 ure**

- ❖ 18. 12. – pravljíčna ura za 2. razred, pravljíčna ura za 2. razred v Źabnici = **2 uri**
- ❖ 3. 4. – Mednarodni dan knjig za otroke – poučna ura o življenju, delu in pomenu Andresena za 3. razrede (a, b, c) = **3 ure**

V preteklem šolskem letu smo torej skupno opravili 40 KIZ ur.

7. VRTEC

Knjižničarka Mineja Krisper je v vrtcu Besnica in Źabnica, dokler ni odšla na materinski in starševski dopust, opravila vsaj po eno pravljíčno uro na mesec. Odziv otrok na pravljíčne urice je bil zel dober, zato jih načrtujemo tudi v naslednjem letu.

V knjižnici na centralni šoli se skrbi tudi za redni pregled in dotok pomembnega in novega gradiva za strokovne in pedagoške delavce v vrtcih. Med drugimi smo v šolskem letu 2023/2024 nakupili zbirko slikanic Mali jazbec, ki se dotika različnih tem, vrtčevskih otrokom pa pomaga prepoznati in imenovati lastna čustva. Knjige so otrokom zelo privlačne, hkrati pa imajo uprabne nasvete tako za starše kot strokovne delavce. Serija je bila v kolektivu pozitivno sprejeta.

Knjižnice na centralni in podružničnih šolah so skozi vso šolsko leto na voljo tudi za izposojó slikanic in drugega gradiva, ki bi jih zaposleni v vrtcu potrebovali.

Tisti vrtčevski otroci, ki so v preteklem šolskem letu opravili predšolsko bralno značko, so bili prisotni na zaključni prireditvi bralne značke, na kateri je gostoval Boštjan Gorenc Pižama. Strokovni delavci vrtca in otroci so bili nad dogodkom navdušeni. Vse pozitivne prakse nameravamo nadaljevati v vrtcu tudi v prihodnje.

8. RASTEM S KNJIGO

Tudi v šolskem letu 2023/2024 so Javna agencija za knjigo RS, Ministrstvo za kulturo, Ministrstvo za šolstvo ter Zveza splošnih in šolskih knjižnic pripravili projekt RASTEM S KNJIGO: slovensko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu. Učenci sedmih razredov so v spremstvu knjižničark in slovenistik obiskali Mestno knjižnico Kranj, kjer nam je knjižničar Jure Bohinc predstavili delovanje splošne knjižnice in podal nekaj namigov za branje. Na koncu pa so prejeli knjižno darilo (Irena Androjna: Modri otok).

9. PROJEKTI

Letošnje šolsko leto smo v decembru ponovno izvedli lastni projekt »RAD-A BEREM«, ki je namenjen vsem učencem naše šole. Namen projekta je spodbujanje branja ter obisk oziroma izposoja gradiva v šolski knjižnici. Učenci, ki so sodelovali v projektu, so za nagrado prejeli simbolično darilo (knjižno kazalce in sladek priboljšek).

K sodelovanju so bili povabljeni vsi učenci, predvsem pa učenci prve triade, ki v sklopu OPB skupin tedensko prihajajo v knjižnico. Izziv je uspešno zaključilo 71 učencev.

10. COBISS3

Trenutno ima naša šolska knjižnica v vseslovenskem knjižničnem sistemu COBISS3 vnesenih 19.927 enot gradiva, ki si jih uporabniki lahko izposojajo preko informacijskega sistema s pomočjo ključka. Prav tako si lahko izposojajo tudi serijske publikacije (zaenkrat dostopnih 32 naslovov). Źal še vedno ostaja več kot 2.500 enot starega fonda na centralni šoli, ki še niso vnesene v sistem.

11. IZOBRAŹEVANJE

V tem šolskem letu se je za potrebe dela opravilo naslednje izobraževanje:

- ❖ Knjižničarka Vanja Papler se je udeležila spletnega tečaja Zaloga v sistemu COBISS – serijske publikacije – osnovni postopki (22.–23. 11. 2023).

Vanja Papler,
šolska knjižničarka

Ravnatelj in pomočnik ravnatelja

Ravnatelj šole je pedagoški vodja in poslovodni organ, njegove naloge so:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole;
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;

- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov;
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo;

Opravlja druge naloge, v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca javnega vrtca ali šole.

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pooblasti ravnatelj, ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

V skladu z zakonskimi določili bo delo pomočnika ravnatelja za organizacijsko in pedagoško vodenje oddelkov vrtca opravljala Vanja Trček.

Delo pomočnika ravnatelja sta opravljali dve strokovni delavki: Janina Šifrer in Bojana Markelj.

Vse naloge v skladu z 49. in 50. čl. Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja, ki so v pristojnosti ravnatelja in pomočnika ravnatelja, so bile opravljene.

Svet zavoda in Svet staršev

Sveta sta svoji nalogi opravila v okviru pristojnosti in v skladu z zakonom..

Svet zavoda je imel 2 redni in 3 dopisne seje. Obravnaval in sprejel je Poročilo o delu v preteklem šolskem letu, sprejel LDN, obravnaval delovno uspešnost ravnatelja, pripombe, predloge, pobude naslovljene na Svet zavoda, pobude in predloge Sveta staršev, sprejel Finančno poročilo in Finančni plan, obravnaval kadrovski in finančni načrt, poročilo Šolskega sklada, sklepal o nadstandardnem programu, seznanjen je bil z navodili in smernicami MVI za prihajajoče šolsko leto, prav tako je bil seznanjen s skupno nabavno ceno delovnih zvezkov, ki jo je sprejel Svet staršev, sprejemal

soglasja k finančnemu načrtu MO Kranj in soglasja k pogodbam o zagotavljanju sredstev s strani MO Kranj.

Svet staršev se je sestel 3-krat (26. 9. 2023, 12. 2. 2024 in 7. 5. 2023). Obravnaval je poročila o vzgojno-izobraževalnem delu, Letni delovni načrt, obravnaval nadstandardni program, pripombe in predloge staršev, sklepal o skupni nabavni ceni učnih gradiv za prihodnje šolsko leto.

**Učni uspeh ob koncu šolskega leta
2023/2024**

Razred	Število	Št.poz .	%	Št. neg.	%	Razrednik
1. a	21	21	100,00	0	0,00	Petra Štrukelj
1. b	20	19	95,00	1	5,00	Neja Šimenc
1. c	21	21	100,00	0	0,00	Barbara Velikanja
1. Besnica	20	20	100,00	0	0,00	Maja Džalo
1. Podblica	1	1	100,00	0	0,00	Katja Cuderman
1. Žabnica	16	16	100,00	0	0,00	Maja Bajt
Skupaj	99	98	98,99	1	1,01	
2.a	22	22	100,00	0	0,00	Barbara Kozjek
2.b	21	21	100,00	0	0,00	Nataša Gros
2.c	20	20	100,00	0	0,00	Darja Širca
2. Besnica	11	11	100,00	0	0,00	Boža Blažun
2. Podblica	3	3	100,00	0	0,00	Katja Cuderman
2. Žabnica	12	12	100,00	0	0,00	Urška Tičar
Skupaj	89	89	100,00	0	0,00	
3. a	28	28	100,00	0	0,00	Maja Aleš
3. b	29	29	100,00	0	0,00	Katja Cuderman
3. c	27	27	100,00	0	0,00	Tjaša Teran
3. Besnica	19	19	100,00	0	0,00	Barbara Perpar
3. P	1	1	100,00	0	0,00	Katja Cuderman
3. Žabnica	23	23	100,00	0	0,00	Saša Porenta
Skupaj	127	127	100,00	0	0,00	
4. a	23	22	95,65	1	4,35	Tina Šifrer Gazvoda
4. b	23	22	95,65	1	4,35	Žana Nježić
4. c	23	23	100,00	0	0,00	Alenka Liebhart
4. Besnica	23	23	100,00	0	0,00	Barbara Mesec Štular
4. Žabnica	20	20	100,00	0	0,00	Alenka Jenko Boh
Skupaj	112	110	98,21	2	1,79	
5. a	23	23	100,00	0	0,00	Simona Vučko
5. b	22	22	100,00	0	0,00	Marta Kalan
5. c	22	22	100,00	0	0,00	Magda Košir
5. Besnica	17	16	94,12	1	5,88	Barbara Vovk
5. Žabnica	10	10	100,00	0	0,00	Nataša Ravnikar
Skupaj	94	93	98,94	1	1,06	
6. a	28	26	92,86	2	7,14	Vlasta Bolka
6. b	29	26	89,66	3	10,34	Anže Špehar
6. c	27	23	85,19	4	14,81	Urška Rappl
6. č	28	27	96,43	1	3,57	Žiga Lužovec
6. d	28	24	85,71	4	14,29	Tadeja Žumer
Skupaj	140	126	90,00	14	10,00	
7. a	23	23	100,00	0	0,00	Simona Špolad
7. b	21	19	90,48	2	9,52	Andreja Jamnik Oblak
7. c	23	23	100,00	0	0,00	Savina Tepina
7. č	22	22	100,00	0	0,00	Justina Repina
7. d	22	22	100,00	0	0,00	Aleksandra Lazić
Skupaj	111	109	98,20	2	1,80	
8. a	24	22	91,67	2	8,33	Maruša Vrhovnik
8. b	25	25	100,00	0	0,00	Barbara Osterman
8. c	25	22	88,00	3	12,00	Urška Ambrož
8. č	23	21	91,30	2	8,70	Tomo Orešnik
8. d	25	22	88,00	3	12,00	Veronika Štirn
Skupaj	122	112	91,80	10	8,20	
9. a	19	19	100,00	0	0,00	Katarina Mejias
9. b	20	20	100,00	0	0,00	Bojana Ropret
9. c	22	21	95,45	1	4,55	Simon Kuhar
9. č	20	19	95,00	1	5,00	Katarina Bučar
9. d	19	18	94,74	1	5,26	Marko Jereb
Skupaj	100	97	97,00	3	3,00	
Skupaj 1. - 5.	521	517	99,23	4	0,77	
Skupaj 6.- 9.	473	444	93,87	29	6,13	
Skupaj 1. - 9.	994	961	96,68	33	3,32	

18 učencev 9. razreda je prejelo priznanje za odličnost. Učenci so se 11. 6. 2024 udeležili tradicionalnega sprejema pri županu MO Kranj. Prireditev »Brihte Kranja« je potekala v Letnem gledališču Khislstein.

V generaciji 9. razreda je bilo v postopku evidentiranja 12 učencev prepoznanih za nadarjene na vsaj enem področju preverjanja sposobnosti.

Popravni izpiti:

Popravne izpite je imelo 30 učencev (9 učencev 9. razreda, 21 učencev 7. in 8. razreda). Pet učencev popravnih izpitov ni opravilo oziroma se izpitov niso udeležili..

Število popravnih izpitov po predmetih:

Predmet	Število učencev
Zgodovina	3
Matematika	15
Angleščina	3
Kemija	4
Geografija	7
Fizika	8
Slovenščina	2
DKE	1

Vzroki za slabši učni uspeh pri nekaterih učencih so bili podobni kot v preteklih letih:

- osebni odnos učencev do šolskega dela in slabo sodelovanje pri pouku;
- neredno obiskovanje dopolnilnega pouka;
- izkoriščanje pravic, zanemarjanje dolžnosti;
- zamujanje pouka ali samovoljni odhodi od pouka;
- neprimerno vedenje;
- neredno izpolnjevanje domačih obveznosti (domače naloge, učenje);
- neupoštevanje učiteljevih navodil;
- učenje samo pred zaključkom ocenjevalnega obdobja;
- težave, povezane s sodelovanjem staršev (obiski govorilnih ur pri posameznih učiteljih in konkretno razreševanje učne in vedenjske problematike);
- napredovanje učencev z negativno oceno in posledično slabšim znanjem;

- slabo socialno stanje v družinah in neurejeni odnosi znotraj družin;
- premalo medsebojne pomoči;
- možnost opravljanja popravnih izpitov;
- med vzroki so učitelji navedli tudi igranje računalniških igrice in posledično nezainteresiranost pri pouku, ter pretirana uporaba mobilnih telefonov;
- prav gotovo pa so na učni uspeh vplivali tudi pogoji dela (predvsem pri nekaterih učencih) zaradi izvajanja pouka v pogojih ukrepov proti koronavirusu.

Šolanje na domu

Na domu so se v tem šolskem letu šolali 3 učenci, vsi so bili uspešni.

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalno preverjanje znanja smo izvedli v skladu z navodili. Udeležba za vse učence 6. in 9. razredov je bila obvezna. Uspešni so bili tako učenci 6. kot 9. razredov. Analiza rezultatov nacionalnega preverjanja znanja je tudi na spletni strani <http://www.ric.si/>.

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2021 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	99	49,6	17,7
Matematika	100	53,9	17,5
Angleščina	98	65,6	24,8

Podatki za Slovenijo za leto 2021 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	17.639	49,08	19,45
Matematika	17.261	48,16	19,48
Angleščina	4.170	63,66	24,78

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2021 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	106	54,3	16,7
Matematika	106	54,1	17,4
Angleščina	79	66,1	23,4

Podatki za Slovenijo za leto 2021 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	20.365	54,81	17,63
Matematika	20.208	50,98	19,93
Angleščina	19.357	66,86	25,01

Podrobne analize so pripravili strokovni aktivisti slovenščine, angleščine in matematike.

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2022 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	80	53,0	17,1
Matematika	81	67,6	17,6
Geografija	82	46,4	15,1

Podatki za Slovenijo za leto 2022 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	18441	49,1	18,2
Matematika	18224	57,7	20,8
Geografija	4524	42,5	16,5

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2022 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	122	44,6	18,3
Matematika	123	53,0	18,9
Angleščina	121	65,5	23,3

Podatki za Slovenijo za leto 2022 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	20841	45,5	19,1
Matematika	20855	49,7	19,6
Angleščina	20637	63,5	24,7

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2023 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	99	64,2	17,0
Matematika	100	51,5	22,2
DDKE	97	63,4	15,5

Podatki za Slovenijo za leto 2023 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	19927	59,9	18,4
Matematika	20032	44,4	22,7
DDKE	4910	58,5	17,5

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2023 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	104	57,4	22,2
Matematika	111	55,0	19,3
Angleščina	112	72,5	22,2

Podatki za Slovenijo za leto 2023 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	20479	50,5	22,4
Matematika	20926	48,9	20,3
Angleščina	20445	68,7	23,2

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2024 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	91	59,00	16,30
Matematika	95	55,00	18,9
Angleščina	94	61,5	20,7

Podatki za Slovenijo za leto 2024 (9. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	19911	56,4	19,3
Matematika	19860	43,8	21,7
Angleščina	4785	59,3	23,8

Podatki za OŠ Stražišče Kranj za leto 2024 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	133	47,6	20,8
Matematika	135	53,8	20,0
Angleščina	133	59,1	26,5

Podatki za Slovenijo za leto 2024 (6. razredi)

Predmet	Število učencev	Povp. št. točk v %	Stand. odklon
Slovenski jezik	20692	45,9	21,00
Matematika	20883	49,1	20,6
Angleščina	20290	64,8	25,4

Podrobne analize so pripravili strokovni aktivisti slovenščine, angleščine, matematike in geografije.

IV. ANALIZA VZGOJNE PROBLEMATIKE

V skladu z Vzgojnim načrtom so lahko učenci za svoje delo nagrajeni s pohvalami, priznanji, plaketami, knjigami in praktičnimi nagradami. Za kršenje šolskih pravil so jim izrečeni vzgojni ukrepi oziroma vzgojni opomini.

Vzgojni ukrepi 2023/24

Vzgojni ukrep	Število
Prvi vzgojni opomin	18
Drugi vzgojni opomin	4
Tretji vzgojni opomin	0
Prešolanje učenca	0

Izrečeni vzgojni ukrepi – primerjava s preteklimi leti:

Vzgojni opomini	08/09	07/08	06/07
Ustni opomin razrednika	81	23	36
Pisni opomin razrednika	21	16	16
Strogi opomin razrednika	10	1	3
Opomin oddelčnega učiteljskega zbora	1	/	1
Opomin ravnatelja	/	/	1
Opomin učiteljskega zbora	/	/	/
Prešolanje učenca	/	/	/

V šolskem letu 2009/10 je bilo izrečenih 28 prvih in 1 drugi vzgojni opomin.

V šolskem letu 2010/11 je bilo izrečenih 27 prvih, 11 drugih in 2 tretja vzgojna opomina.

V šolskem letu 2011/12 je bilo izrečenih 29 prvih, 7 drugih in 4 tretji vzgojni opomini.

V šolskem letu 2012/13 je bilo izrečenih 22 prvih, 3 drugi in 2 tretja vzgojna opomina.

V šolskem letu 2013/14 je bilo izrečenih 24 prvih, 8 drugih in 3 tretji vzgojni opomini. V šolskem letu 2014/15 je bilo izrečenih 23 prvih, 7 drugih in 6 tretjih vzgojnih opominov.

V šolskem letu 2015/16 je bilo izrečenih 53 prvih, 10 drugih in 4 tretji vzgojni opomini.

V šolskem letu 2016/17 je bilo izrečenih 24 prvih, 4 drugi in 1 tretji vzgojni opomin.

V šolskem letu 2017/18 je bilo izrečenih 15 prvih, 3 drugi in 1 tretji vzgojni opomin.

V šolskem letu 2018/19 je bilo izrečenih 13 prvih in 2 druga vzgojna opomina.

V šolskem letu 2019/20 je bilo izrečenih 5 prvih in 1 drugi vzgojni opomin.

V šolskem letu 2020/21 je bilo izrečenih 9 prvih in 3 drugi vzgojni opomini.

V šolskem letu 2021/22 je bilo izrečenih 23 prvih, 4 drugi vzgojni opomini in 1 tretji vzgojni opomin.

V šolskem letu 2022/23 je bilo izrečenih 26 prvih, 3 drugi in 2 tretja vzgojna opomina.

Učence, ki so kršili šolska pravila, smo obravnavali v skladu z Vzgojnim načrtom. V skladu s pravili smo vodili ustrezno dokumentacijo in sproti obveščali starše.

Najpogostejši prekrški so bili:

- **neopravičeno izostajanje od pouka;**
- neprimeren odnos do učiteljev in sošolcev;
- neprimerno obnašanje – pomanjkanje osnovnega bontona obnašanja;
- neizpolnjevanje šolskih obveznosti;
- uničevanje šolske opreme.

Neopravičeno izostajanje od pouka posameznih učencev je velik problem. Izostanki so dolgotrajni, sodelovanje staršev teh otrok pa kljub prizadevanju šole, predvsem razrednikov, zelo slabo. Pravila šolskega reda krši predvsem nekaj posameznikov. Učiteljski zbor je v reševanje vzgojnih problemov vložil veliko truda; veliko smo sodelovali z zunanjimi inštitucijami (centri za socialno delo, zdravstvenimi domovi, policijo, vzgojnimi zavodi, ...).

Velika večina učencev spoštuje in upošteva šolski red.

Pavel Srečnik, ravnatelj